



Оглавление

Для кого этот материал	2
Предварительные условия	2
Быстрый старт	2
Как сделать.....	3
Как зарегистрироваться в системе?	3
Как войти в систему?	4
Что такое расписание и как его создать?	4
Как добавить занятия в курс?	6
Как рекомендовать упражнения для самостоятельных занятий пациента?	7
Как запустить занятие? Как не пропустить время его начала?.....	8
Как изменить свои данные?	9
Зачем нужна часовая зона в профилях пользователей?	10
Что дальше?	10



Для кого этот материал

ТЕЛЕРЕАБИЛИТАЦИЯ – это облачная платформа, предназначенная для дистанционного мониторинга и реабилитации пациентов. Курс реабилитации состоит из занятий пациента с инструктором и самостоятельными занятиями по видеозаписям. Занятия с пациентами проводит специалист телеподдержки и адаптации, общаясь с ними по видео- и аудиосвязи. Допуск пациентов к занятиям и мониторинг их состояния осуществляют врач-реабилитолог.

Данный материал предназначен для сотрудника медицинской организации, исполняющего в ней роль специалиста телеподдержки и адаптации в системе ТЕЛЕРЕАБИЛИТАЦИЯ. Задача специалиста телеподдержки и адаптации – ведение занятий с пациентами посредством видеосвязи в соответствии с расписанием курсов реабилитации и назначение комплексов упражнений для самостоятельных занятий.

Предварительные условия

- Устройство для работы специалиста телеподдержки и адаптации – компьютер или планшет. Устройство должно быть подключено к интернету.
- Вы располагаете учетной записью специалиста телеподдержки и адаптации в системе ТЕЛЕРЕАБИЛИТАЦИЯ. Если у вас нет такой учетной записи, обратитесь к организатору своей медицинской организации.

Быстрый старт

Аккаунт специалиста телеподдержки и адаптации создается организатором медицинской организации, назначенным для управления сервисом ТЕЛЕРЕАБИЛИТАЦИЯ в пределах этой организации. При создании аккаунта специалиста телеподдержки и адаптации организатор указывает его email, на который ТЕЛЕРЕАБИЛИТАЦИЯ отправляет письмо со ссылкой для активации аккаунта специалиста телеподдержки и адаптации.

1. Получите письмо с темой "Вы зарегистрированы как инструктор" и нажмите ссылку "активировать учетную запись".
2. На открывшейся странице введите свой пароль и нажмите Активировать аккаунт. Теперь ваша учетная запись активна, вы перешли на страницу специалиста телеподдержки и адаптации. Основных инструментов для реабилитации пациентов несколько: проведение очных онлайн-занятий и назначение рекомендаций для самостоятельных занятий пациенту.
3. Для создания занятий с пациентом выберете его из списка и нажмите назначить занятие.
4. В календаре на неделю выберите день и время занятия и нажмите правой кнопкой мышки на пустую ячейку в расписании.
5. В окне добавления занятия убедитесь, что все поля заполнены корректно, и нажмите Сохранить. Занятие с пациентом создано.
6. Для создания рекомендаций пациенту, перейдите по ссылке в верхней части экрана содержащей ФИО пациента.

7. Нажмите на ссылку **добавить комплекс упражнений**.
8. В окошке "комплексы упражнений" отметьте рекомендованные видео для пациента и нажмите **сохранить**. Рекомендованные упражнения пациенту назначены.
9. Дождитесь письма с темой "Занятие началось" и нажмите в нем кнопку **Начать занятие**. Это письмо придет за 10 минут до начала очередного занятия.
10. На открывшейся странице сервиса в верхней части экрана нажмите кнопку **Перейти к занятию**.
11. Открылось окно программного обеспечения Zoom. В первый раз, возможно, потребуется указать программе, какие звуковые устройства (микрофон, динамик) нужно использовать.
12. Дождитесь, когда пациенты присоединятся к сеансу видеосвязи, и проведите занятие.
13. Попрощайтесь и выключите окно Zoom. При выходе нажмите кнопку **Завершить конференцию для всех**.

Это минимальный сценарий работы специалиста телеподдержки и адаптации. Эти и некоторые другие действия более подробно описаны ниже.

Как сделать...

Как зарегистрироваться в системе?

Самостоятельно зарегистрироваться в системе невозможно – инструкторов регистрирует организатор медицинской организации.

После регистрации вы получите письмо с темой "Вы зарегистрированы как инструктор", содержащее ссылку на активацию аккаунта. Откройте эту ссылку и выполните активацию.

Активация аккаунта Иван Петров (инструктора)

Ваш логин на сервисе

v.lapshin@medsenger.ru

Какой пароль хотите использовать? (не менее 5 знаков):

1 - введите

Активировать аккаунт

и запомнить меня

2 - нажмите

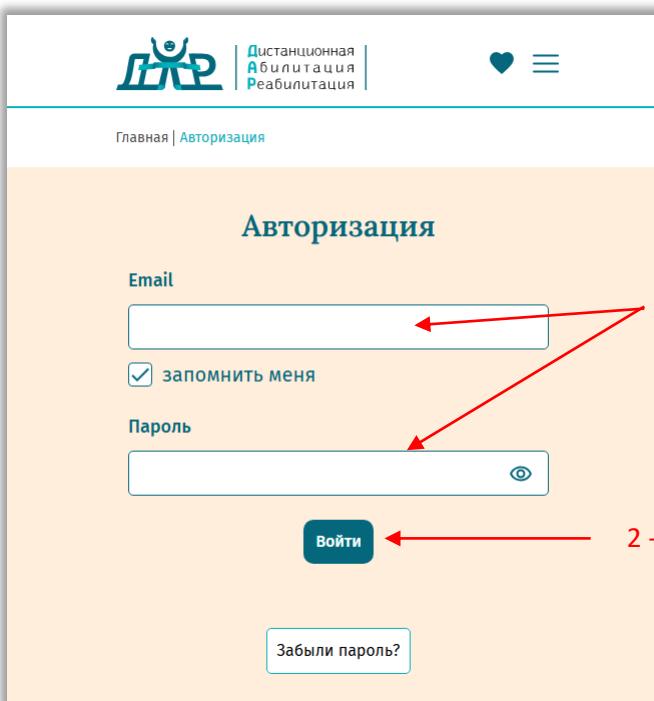
В результате вы перейдете на главную страницу специалиста телеподдержки и адаптации. В дальнейшем для авторизации в системе используйте свой email и указанный при активации пароль.



Как войти в систему?

1. Откройте в браузере адрес <https://telereabilitacia.ru>

2. Нажмите на Вход.



3. Введите свой email и пароль.

4. Нажмите на вход.

Что такое расписание и как его создать?

Расписание – это план занятий в курсе реабилитации. Расписание создаете и ведете вы.

Просматривая расписание, вы видите, в какой день и какое время вам предстоит вести занятия.

Расписание на несколько ближайших дней представлено на вашей главной странице.

Занятия могут быть как персональными, так и групповыми с несколькими пациентами сразу.

Ваша задача – вести онлайн-занятия с пациентами по созданному вами расписанию, то есть в назначенное в расписании время включить видеоконференцию, пройти с пациентом комплекс упражнений и выключить ее.

Для создания расписания перейдите по ссылке **полный календарь**.

Создать занятие можно нажав на кнопку **создать** или на пустую ячейку в календаре. В последнем случае дата и примерное время занятия будет проставлены автоматически в соответствии с выбранной ячейкой на недельном графике.

февраль 2022

Пн Вт Ср Чт Пт

31 1 2 3 4 5 6

7 8 9 10 11 12 13

14 15 16 17 18 19 20

21 22 23 24 25 26 27

28 1 2 3 4 5 6

7 8 9 10 11 12 13

Выбор дня и месяца

Сегодня < > февраль 2022

7 8 9 10 11 12 13

Специалист по реабилитации

Календарь

КАЛЕНДАРЬ

Выбор текущего дня и недели

Фильтр по неделе и месяцу

Фильтр по пациентам

Создать

Нажатие вызовет окно создания занятия

Используя фильтр по пациентам, можно упростить процесс создания занятий и получить всю информацию по выбранному пациенту.

Используя фильтр по неделе и месяцу, можно быстро посмотреть запланированные и прошедшие занятия на ближайший месяц или неделю.

Занятия создаются в двух вариантах (можно добавить одиночное занятие или создать курс по выбранной нозологии):

1. Для создания **одиночного занятия** в окне добавления занятия требуется уточнить дату, время и список пациентов участвующих в занятии. Занятие будет создано, после нажатия на кнопку **сохранить**.

Добавить занятие [Добавить курс](#)

1- Уточните дату и время

дата: 10.02.2022

начало: 10:35

конец: 11:20

Пациенты: [Добавить пациента](#)

Специалисты: [Пригласить коллегу](#)

2 - Добавьте пациента

[Заменить специалиста по реабилитации](#)

3 - Нажмите

Сохранить

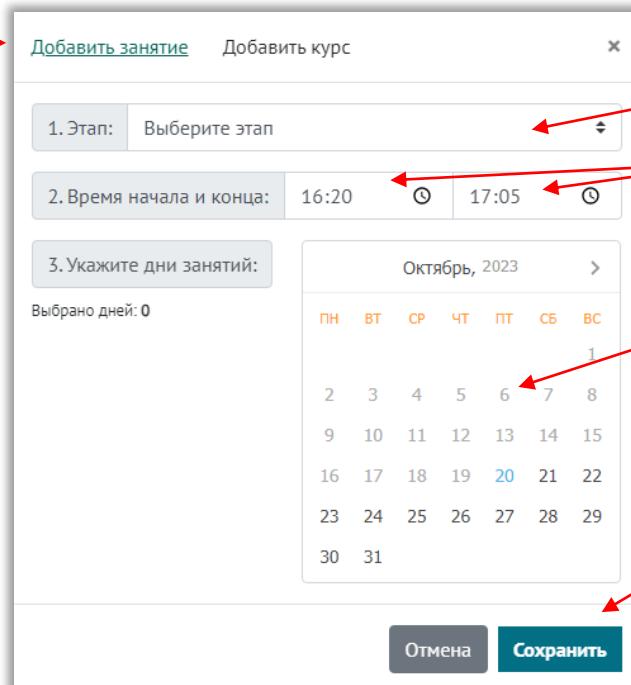
Если требуется создать групповое занятие, то следует выбрать несколько пациентов при создании занятия.

Для участия в занятии других специалистов, требуется их добавить.



2. Для создания **курса занятия** в окне добавления занятия требуется выбрать вкладку **добавить курс**, далее выбрать этап, уточнить время и дни занятий. Занятия будут созданы, после нажатия на кнопку **сохранить**.

Переключение между
добавлением курса и
одиночного занятия



1 – выберите этап

2 – уточните
время начала и
конца занятия

3 – выберите дни
занятий

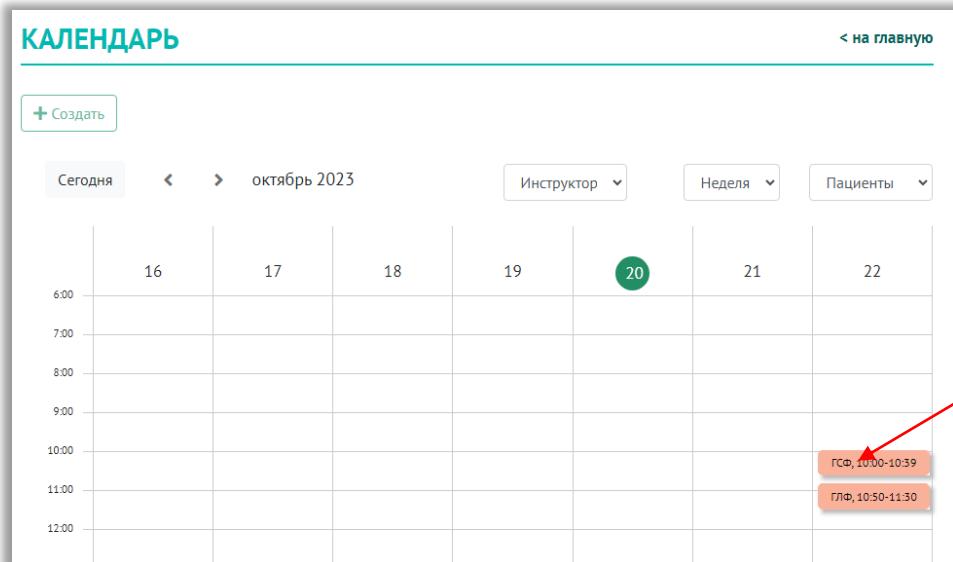
4 - нажмите

Добавлять пациентов на курс реабилитации осуществляет врач после одобрения состояния здоровья пациента.

Уже созданные занятия можно редактировать и удалять. Все эти действия доступны для занятий, которые еще не начались.

Как добавить занятия в курс?

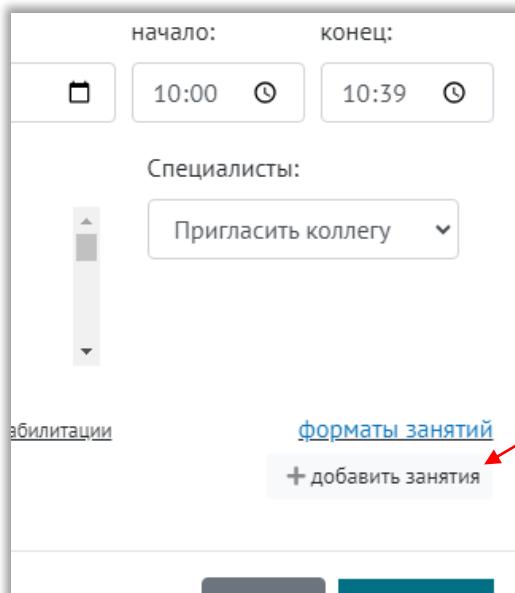
Для добавления занятий в текущий курс требуется, войти в календарь, выбрать на графике текущую группу и нажать на нее.



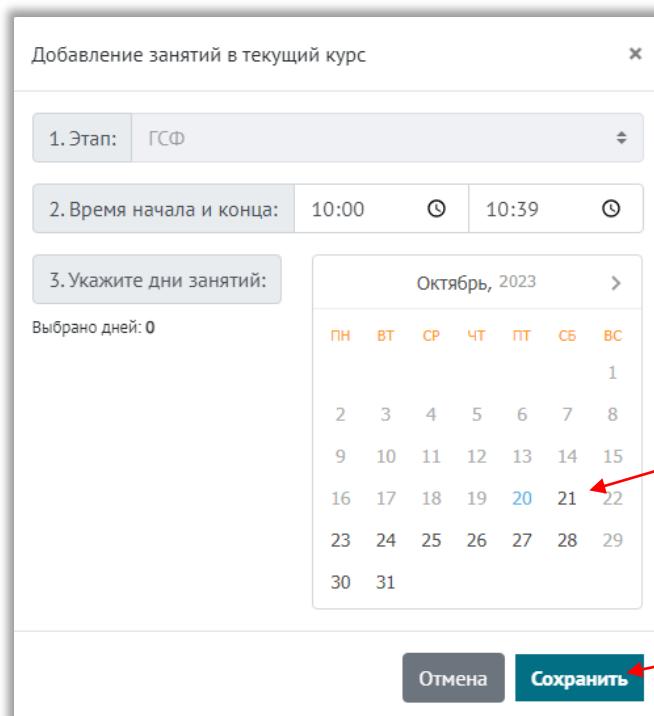
нажмите



В появившемся окне нажмите на кнопку **добавить занятия**.



В форме требуется указать дни занятий и нажать на кнопку **сохранить**.



Добавленные занятия отобразятся на графике и в расписаниях пациентов.

Как рекомендовать упражнения для самостоятельных занятий пациента?

Помимо занятий пациента с инструктором, важную роль играют самостоятельные занятия пациентов по видеозаписям.



Для создания списков рекомендаций нужно перейти на персональную страницу пациента. Сделать это можно выбрав пациента из списка и нажать на ссылку, содержащую его ФИО.

Далее перейти по ссылке **Назначить комплекс упражнений**. На странице формирования списка рекомендаций отметьте необходимые пациенту видеозаписи. Видеозаписи можно предварительно просмотреть и отсортировать перетаскиванием элементов списка с учетом их приоритетности выполнения. Когда списки рекомендаций будет окончательно сформированы, добавьте комментарий и нажмите на кнопку **Сохранить**.

НАЗНАЧИТЬ КОМПЛЕКСЫ УПРАЖНЕНИЙ (ФЕДОРОВА ЕВГЕНИЯ ПЕТРОВНА):

< на главную

1 - Отметьте видеозаписи

Комpleксы упражнений:

Логопедические упражнения	посмотреть
<input type="checkbox"/> Речевые нарушения у детей при онкологических заболеваниях мозжечка	посмотреть
<input checked="" type="checkbox"/> Школа для родителей. Элементы логопедического массажа при различных поражениях центральной системы.	посмотреть
<input checked="" type="checkbox"/> Школа для родителей. Альтернативные средства коммуникации у детей после ЧМТ	посмотреть
<input type="checkbox"/> Школа для родителей. Индивидуальный образовательный маршрут для детей после ЧМТ и ОВЗ	посмотреть
<input type="checkbox"/> Школа для родителей. Дизартрия. Восстановление артикуляционной моторики и речевого дыхания.	посмотреть
<input type="checkbox"/> Интервью с логопедом. Афазии у детей после черепно-мозговой травмы в остром периоде	посмотреть

Нажмите для просмотра

2 - Добавьте комментарий

3 - Нажмите

Комpleксы упражнений:

1. Школа для родителей. Элементы логопедического массажа при различных поражениях центральной системы.
2. Школа для родителей. Альтернативные средства коммуникации у детей после ЧМТ

Можно сортировать перетаскиванием

Комментарий:

Отмена Сохранить

После сохранения списков, их можно будет редактировать, по мере необходимости изменяя физическую нагрузку для пациента.

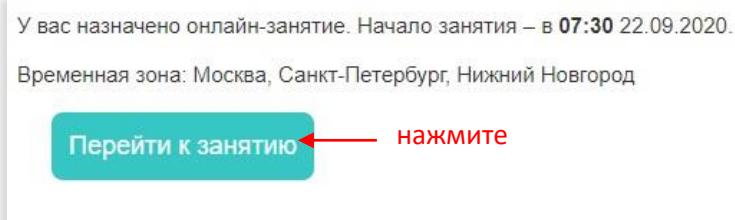
Как запустить занятие? Как не пропустить время его начала?

Вообще говоря, полезно постоянно иметь в виду свое расписание, чтобы соотносить занятия с прочими делами. Система направляет вам почтовое уведомление за 10 минут до начала

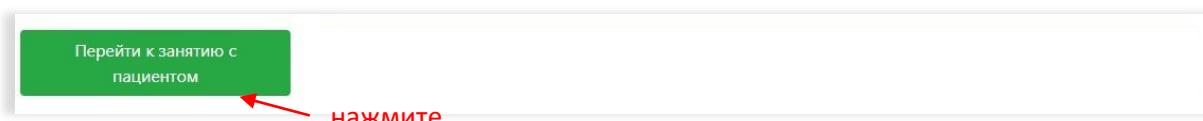


каждого занятия, чтобы вы его не пропустили. Письмо содержит ссылку на страницу личного кабинета, где находится кнопка **Перейти к занятию**, запускающая онлайн-занятие.

1. Получите письмо с темой "Занятие началось".
2. Нажмите в письме кнопку **Начать занятие**.



3. После перехода на страницу сервиса нажмите в верхней части страницы кнопку **Перейти к занятию**.



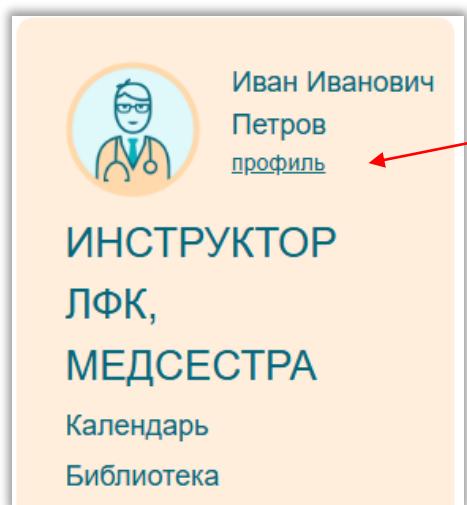
Для надежности эта кнопка продублирована на персональной странице пациента:

Как сказано выше, кнопка **Перейти к занятию** появляется за 10 минут до начала занятия. Она остается в течение всего времени занятия – если вы нечаянно опоздали к началу занятия, вы все же можете запустить его.

Как изменить свои данные?

Всегда можно изменить свое имя, email и пароль в системе, а также установить текущую часовую зону.

1. Выберите в меню пункт **Изменить**.



2. Введите данные и нажмите **Сохранить**.



ПРОФИЛЬ ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

* ФИО:
Иванов Иван Иванович 1 – измените, если нужно

* Email:
vlapsin@mail.ru

Пароль:
оставьте пустым, если не хотите менять пароль нажмите, чтобы увидеть пароль

* Часовая зона:
Москва, Санкт-Петербург, Нижний Новгород

push - уведомления о реабилитации

push - уведомления о новых файлах

Сохранить Отменить 2 – нажмите

Зачем нужна часовая зона в профилях пользователей?

Дистанционный способ занятий хорош тем, что инструктор может вести его из одного местоположения, а занимающиеся пациенты могут находиться в других часовых поясах. Чтобы время занятий отображалось правильно и все уведомления отправлялись вовремя, каждый пользователь (врач, инструктор, пациент) имеет свой установленный часовой пояс. Если вы отправляетесь в путешествие, не прерывая работы, вам **необходимо** установить в своем профиле правильной часовой пояс. Следите за этим.

Что дальше?

Платформа ТЕЛЕРЕАБИЛИТАЦИЯ развивается. Будут появляться новые полезные функции, во многом благодаря вашим запросам и пожеланиям. Мы рады принять ваше мнение и помочь в работе – пишите на support@telereabilitacia.ru .